

**Les Centres Communautaires recherchent
des professeurs ou des animateurs sportifs
pour le Parc sportif et de vacances Worriken, à Bütgenbach**

Temps plein ou temps partiel.

Worriken 4.0 - Join our Team et participe activement à la conception de Worriken 4.0 !

Vos missions :

Vous animerez des groupes dans les disciplines suivantes : judo, football, hockey, disc golf, handball, parcours d'accrobranche, basket-ball, indiana, rallye du village, intercrosse, rope-skiing, volley-ball, tennis, VTT, kayak/canoë, poullball, badminton, speedminton, tir à l'arc, chasse au trésor, kin-ball, mapico, stand-up paddle, rugby, baseball, frisbee, pétanque, tennis de table, tchoukball, aérobic, swingolf, cirque, sports de plage, course d'orientation, roller, trampoline, escalade, OmnikinSix, ski de fond, surf et voile.

Votre profil :

- Vous êtes titulaire d'un baccalauréat (ou d'un diplôme équivalent) et disposez d'un BSSA (Brevet Supérieur de Sauvetage Aquatique) en cours de validité, ou d'une qualification équivalente.
- Vous travaillez de manière autonome et responsable.
- Vous faites preuve de flexibilité au niveau des horaires.
- Vous avez une très bonne maîtrise d'au moins une des langues nationales belges (allemand, français, néerlandais) dans lesquelles les activités sont proposées.
- Conformément aux dispositions légales, vous avez un comportement conforme aux exigences d'une fonction impliquant des contacts avec des mineurs. Vous en apportez la preuve au moyen d'un extrait de casier judiciaire (modèle II), que vous pouvez obtenir auprès de votre administration communale.

Nous vous proposons :

- un poste varié et diversifié au sein d'une équipe, offrant des possibilités d'épanouissement personnel
- une rémunération basée sur les barèmes salariaux de la fonction publique

Candidature :

Veillez envoyer votre dossier de candidature complet, accompagné d'un CV et d'une copie de votre diplôme, au plus tard le 21 juin 2026.

Pour ce faire, veuillez utiliser exclusivement notre portail de candidature : [Jobs Ostbelgien](#) .

Dès que votre candidature aura été reçue, nous vous en confirmerons la réception par e-mail. Les candidatures envoyées par courrier postal ou par e-mail ne pourront pas être prises en compte.

Un dossier de candidature complet comprend les documents suivants :

- CV
- Copies des diplômes et des formations continues en rapport avec le poste
- Justificatif d'expérience professionnelle
- Extrait du casier judiciaire ; modèle II pour une activité impliquant des contacts avec des mineurs

Attention :

Les candidats pour lesquels une expérience professionnelle pertinente ou des connaissances spécialisées sont requises doivent indiquer dans leur CV les périodes exactes d'emploi ainsi que la nature des tâches effectuées.

Tous les documents de candidature doivent être rédigés en allemand, en français ou en néerlandais, les langues de travail du centre.

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.

Vous souhaitez en savoir plus sur le poste ? Vous avez des questions concernant l'offre d'emploi ? Vous souhaitez en savoir plus sur l'employeur DgG Gemeinschaftszentren ?

Pour toute question ou information complémentaire, veuillez contacter :

Björn Pfeiffer

DgG Gemeinschaftszentren
Worriken,9
4750 BütgenbachTel. +32 (0) 80 440 212
björn.pfeiffer@worriken.be